

Чек-лист

АНО «Молния»

дата гос. регистрации: 26 февраля 2018 года

| Дата/Период | Операция и описание действий |
|-------------------|--|
| 01.01-31.12.2020 | Издание приказов руководителя об утверждении положения о персональных данных, правил внутреннего трудового распорядка |
| 01.01-30.03.2020 | Проведение Общего собрания учредителей. На повестке дня будут вопросы об утверждении: бухгалтерской отчетности за 2019 год, отчетности в Минюст за 2019 год, плановой сметы на 2020 год, фактической сметы за 2019 год, проектов и программ на 2020 год внутренних локальных актов (положение о добровольцах) проектов и программ |
| 01.01-15.04.2020 | Размещение отчетности на портале Минюста для некоммерческих организаций unro.minjust.ru |
| 01.01.-31.12.2020 | Проведение Общего собрания учредителей. На повестке дня будут вопросы об утверждении: проектов и программ, внутренних локальных актов. |
| 01.01.-31.12.2020 | Издание приказов руководителя по личному составу и хозяйственной деятельности: прием, увольнение, назначение отпусков, командирование и пр. создание комиссий и рабочих групп, утверждение штатного расписания и пр. |
| 01.01-30.03.2021 | Проведение заседания Правления. На повестке дня будут вопросы об утверждении: бухгалтерской отчетности за 2020 год, отчетности в Минюст 2020 год, плановой сметы на 2021 год, фактической сметы за 2020 год, проектов и программ. |
| 01.01-15.04.2021 | Размещение отчетности на портале Минюста для некоммерческих организаций unro.minjust.ru |
| 01.01.-31.12.2020 | Издание приказов руководителя по личному составу и хозяйственной деятельности: прием, увольнение, назначение отпусков, командирование и пр. создание комиссий и рабочих групп, утверждение штатного расписания и пр. |
| 01.01.-31.12.2020 | Проведение Общего собрания учредителей. На повестке дня будут вопросы об утверждении: проектов и программ, внутренних локальных актов. |
| 01.01-26.02.2023 | Решением общего собрания учредителей, назначение Директора или продление полномочий действующего Директора |